

Положение
о психологической службе
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Центр развития ребенка – детский сад № 7 «Ёлочка»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с приказом Минобразования России от 22.10.99. № 636 «Об утверждении Положения о службе практической психологии в системе Министерства образования РФ», и определяет организационно-методическую основу деятельности психологической службы (далее –Служба) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка – детский сад № 7 «Ёлочка» (далее Учреждение).
- 1.2. Под Службой понимается организационная структура, в состав которой входят педагоги-психологи Учреждения, психолого-педагогический консилиум Учреждения, оказывающие психологическую помощь участникам образовательного процесса.
- 1.3. Руководство психологической службой возглавляет педагог-психолог Учреждения.
- 1.4. Служба оказывает содействие формированию развивающего образа жизни воспитанников, их индивидуальности, развитию у воспитанников творческих способностей, созданию у них позитивной мотивации к обучению, а также определению психологических причин нарушения личностного и социального развития и профилактики условий возникновения подобных нарушений.
- 1.5. В своей деятельности Служба руководствуется международными актами в области защиты прав детей, Законом Российской Федерации «Об образовании», федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями соответствующих органов управления образованием, настоящим Положением.

2. Цели и задачи Службы

2.1. Целями Службы являются:

- 2.1.1. содействие в создании единого образовательного пространства с ориентацией на эффективную социализацию дошкольников;
- 2.1.2. содействие администрации и педагогическому коллективу Учреждения в организации межличностного взаимодействия детей, родителей, педагогов и специалистов, а также в создании ситуации развития, соответствующей индивидуальности воспитанников и обеспечивающей психологические условия для охраны здоровья и развития личности воспитанников, их родителей (законных представителей), педагогических работников и других участников образовательного процесса;
- 2.1.3. оказание помощи воспитанникам Учреждения в определении возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья;
- 2.1.4. содействие педагогическим работникам, родителям (законным представителям) в воспитании дошкольников, а также формировании у них принципов взаимопомощи, толерантности, милосердия, ответственности и уверенности в себе, способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод другой личности.

2.2. Задачи Службы:

- 2.2.1. обеспечение психологической безопасности и благоприятных условий для охраны здоровья, психического и личностного развития детей.
- 2.2.2. содействие личностному и интеллектуальному развитию воспитанников на каждом возрастном этапе развития личности;
- 2.2.3. профилактика и преодоление отклонений в психологическом и личностном развитии;
- 2.2.4. обеспечение необходимого уровня психологической компетентности педагогов в решении педагогических задач;
- 2.2.5. содействие педагогическому коллективу в гармонизации социально-психологического климата в ДОУ;
- 2.2.6. психологическое обеспечение образовательных программ с целью адаптации их содержания и способов освоения к интеллектуальным и личностным возможностям и особенностям воспитанников;
- 2.2.7. участие совместно с педагогическими коллективами Учреждения и МБОУ «СОШ №2» в подготовке и создании психолого-педагогических условий преемственности между ДОУ и школой;
- 2.2.8. содействие распространению и внедрению в практику Учреждения достижений в области отечественной и зарубежной психологии.

3. Организация деятельности психологической службы

- 3.1. Первичная помощь участникам образовательного процесса в Учреждении оказывается педагогом-психологом (педагогами - психологами) Учреждения или группой специалистов с его участием. Состав группы специалистов определяется целями и задачами Учреждения.
- 3.2. Специализированная помощь участникам образовательного процесса, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, а также детям, имеющим проблемы в обучении, развитии и воспитании оказывается психолого-педагогическим консилиумом Учреждения.

4. Основные направления деятельности психологической службы

- 4.1. *психологическое просвещение* - формирование у воспитанников и их родителей (законных представителей), у педагогических работников и руководителей Учреждения потребности в психологических знаниях, желание использовать их в интересах собственного развития;
- 4.2. *профилактическая деятельность* - предупреждение возникновения явлений дезадаптации воспитанников в Учреждении, разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития;
 - создание условий для полноценного личностного развития и самоопределения воспитанников на каждом возрастном этапе, а также в своевременном предупреждении возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта;
- 4.3. *психологическая диагностика* - углубленное психолого-педагогическое изучение воспитанников на протяжении всего периода обучения, определение индивидуальных особенностей и склонностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявления причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации;
- 4.4. *психологическая коррекция* - активное воздействие на процесс формирования личности в детском возрасте и сохранение индивидуальности, осуществляемое на основе совместной деятельности педагога-психолога, дефектолога, учителя-логопеда, врача, и других специалистов;
- 4.5. *психологическое консультирование* - оказание помощи воспитанникам, и их родителям (законным представителям), педагогическим работникам и другим участникам образовательного процесса в вопросах развития, воспитания и обучения посредством консультирования.

5. Обеспечение деятельности Службы

- 5.1. Общее руководство деятельностью Службы возлагается на заведующего Учреждением.
- 5.2. Координация деятельности Службы осуществляется заместителями заведующего по воспитательной работе Учреждения
- 5.3. Служба работает в тесном контакте с учреждениями образования города Ханты-Мансийска, здравоохранения, органами опеки, территориальной психолого-медико-педагогической комиссией и другими организациями, оказывающими Учреждению помощь в воспитании и развитии воспитанников.